

## VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA Rimavská Sobota o poskytovaní jednorazovej dávky.

*Návrh tohto všeobecne záväzného nariadenia (VZN) zverejnený na pripomienkovanie v zmysle § 6 ods.3 a 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov*

<b>Vyvesený na úradnej tabuli mesta dňa:</b>	<b>4.4.2014</b>
<b>Zverejnený na internetovej stránke mesta dňa:</b>	<b>4.4.2014</b>
<b>Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:</b>	<b>5.4.2014</b>
<b>Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:</b>	<b>15.4.2014</b>
<b>Pripomienky zasielať</b> - písomne na adresu: Mestský úrad, Svätoplukova 9, 979 01 Rimavská Sobota - elektronicky na adresu: janka.misurakova@rimavskasobota.sk - ústne do zápisnice na Mestskom úrade - u spracovateľa návrhu VZN- odd. sociálnych vecí - faxom na číslo: 5623507	
<b>Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:</b>	<b>16.4.2014</b>

*Schválené všeobecne záväzné nariadenie*

<b>Na rokovaní MsZ dňa :</b>	<b>22.4.2014 pod č. uznesenia 45/2014-MsZ</b>
<b>Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli mesta dňa:</b>	<b>30.04.2014</b>
<b>VZN nadobúda účinnosť dňom:</b>	<b>15.05.2014</b>

**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA**  
**Rimavská Sobota č. 122/2014**  
**o poskytovaní jednorazovej dávky**

Mestské zastupiteľstvo v Rimavskej Sobote v zmysle § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších právnych predpisov, zákona č. 417/2013 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 417/2013 Z.z.“) a zákona č. 601/2003 Z.z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov(ďalej len „zákon č. 601/2003 Z.z.“)

**vydáva**  
**Všeobecne záväzné nariadenie**  
**o poskytovaní jednorazovej dávky**

**PRVÁ ČASŤ**

**Čl. 1**

**Základné ustanovenia**

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) upravuje pôsobnosť Mesta Rimavská Sobota a stanovuje :

- a) účel poskytovania jednorazovej dávky
- b) podmienky a formu poskytovania jednorazovej dávky
- c) kritériá pre poskytnutie jednorazovej dávky a jej výšku
- d) náležitosti žiadosti o jednorazovú dávku
- e) postup pri poskytovaní jednorazovej dávky

**Čl. 2**

**Účel poskytovania jednorazovej dávky**

Za mimoriadne výdavky sa považujú výdavky spojené :

- (1) so zakúpením nevyhnutného ošatenia a obuvi, ak dospelý a dieťa preukázateľne potrebuje nevyhnutne potrebné ošatenie a obuv a to podľa ročného obdobia, pričom sa nejedná o značkový tovar. Táto dávka sa poskytuje pri nástupe dieťaťa do školy, do školy v prírode, na plavecký výcvik, lyžiarsky výcvik, pri hospitalizácii v zdravotníckom zariadení, pri účasti na rôznych športových podujatiach a aktivitách, ktorých sa dieťa aktívne zúčastňuje.
- (2) s nákupom základných školských potrieb pri nástupe dieťaťa do školy – školská taška, hygienické potreby, vybavenie na telesnú výchovu; školské potreby, na ktoré nemá nárok podľa zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.

- (3) s čiastočnou úhradou poplatku za dieťa, ktoré sa zúčastní školy v prírode, lyžiarskeho výcviku alebo plaveckého výcviku. Jednorazovú dávku je možné poskytnúť na základe potvrdenia školy o organizovaní školskej akcie, ktorej sa dieťa zúčastní.
- (4) s preklenutím nepriaznivej sociálnej situácie žiadateľa a členov domácnosti, ktorí sú so žiadateľom spoločne posudzovaní (ďalej len „člen domácnosti“). Situácia nie je spôsobená vlastným pričinením a súvisí s dlhodobou nemocou príp. hospitalizáciou rodiča alebo dieťaťa.
- (5) s kúpeľnou liečbou, a to podľa skutočne predložených dokladov.
- (6) s vybavovaním osobných dokladov (pri strate, odcudzení občianskeho preukazu), a to podľa skutočne predložených dokladov.
- (7) na úhradu nákladov pri odstraňovaní následkov živej pohromy, napr. záplavy, víchrice, požiaru - v prípade, že požiar vedome resp. z nedbanlivosti nezapríčiniła osoba, ktorá sa v nehnuteľnosti zdržiavala.
- (8) na úhradu nákladov súvisiacich s kúpou nevyhnutného vybavenia domácnosti, a to najmä posteľ, stola, stoličky, variča, vykurovacieho telesa, periny, posteľnej bielizne, bežného kuchynského riadu.
- (9) na zabezpečenie služieb spojených s úmrtím fyzickej osoby, ktorá bola so žiadateľom spoločne posudzovaná, alebo v priamom príbuzenstve a zabezpečuje pohreb zomrelého, ak pozostalá osoba, ktorá pohreb zabezpečuje je odkázaná na dávky v hmotnej núdzi.
- (10) na liečbu závažného ochorenia žiadateľa alebo členov domácnosti, ak tieto výdavky nie sú hradené prostredníctvom zdravotného poistenia.
- (11) s inými mimoriadnymi výdavkami súvisiacimi s nepriaznivou sociálnou situáciou žiadateľa a členov domácnosti.

### **Čl. 3**

#### **Podmienky a forma poskytovania jednorazovej dávky**

- (1) Jednorazovú dávku možno poskytnúť občanovi len pri splnení nasledovných podmienok:
  - a) má trvalý pobyt na území Mesta Rimavská Sobota,
  - b) nemá voči mestu finančné záväzky (dlhy v miestnych daniach, poplatkoch za komunálny odpad a pod.)
  - c) v prípade podlžností voči mestu, má dohodnutý splátkový kalendár na splnenie záväzkov a predloží potvrdenie o jeho riadnom plnení,
  - d) ak má školopovinné dieťa a toto si plní povinnú školskú dochádzku,
  - e) za predpokladu, že si uplatnil všetky zákonné nároky.

- (2) Jednorazovú dávku možno poskytnúť len na základe písomnej žiadosti žiadateľa s náležitosťami podľa Prílohy č.1 tohto VZN vrátane účelu, na ktorý má byť jednorazová dávka poskytnutá.
- (3) Žiadateľ o jednorazovú dávku predkladá k žiadosti doklady v zmysle Čl. 5 tohto VZN.
- (4) Jednorazovú dávku je možné poskytnúť žiadateľovi, ktorému je poskytovaná pomoc v hmotnej núdzi a členom domácnosti.
- (5) Žiadateľ je povinný do 30 dní od poskytnutia jednorazovej dávky zdokladovať mimoriadne výdavky spojené s nákupom predložením pokladničného bloku z registračnej pokladne, alebo predložením dokladu o úhrade faktúry, prípadne iným potvrdením o zaplatení výdavku.
- (6) V prípade, že žiadateľ nesplní povinnosť uvedenú v Čl. 3 bod 5 tohto VZN stratí možnosť poskytnutia jednorazovej dávky na dobu 5 rokov.
- (7) Jednorazová dávka sa poskytuje v peňažnej forme.
- (8) Poskytovanie jednorazovej dávky závisí od finančných možností poskytovateľa. Jednorazová dávka nie je nárokovateľná a na jej poskytnutie nie je právny nárok.
- (9) Jednorazovú dávku je možné poskytnúť do výšky skutočne preukázaných výdavkov v súlade s Čl. 4 tohto VZN, v rámci kalendárneho roka len raz.
- (10) Jednorazová dávka je poskytovaná z rozpočtu Mesta v danom kalendárnom roku.

#### **Čl. 4**

##### **Kritériá pre poskytnutie jednorazovej dávky a určenie jej výšky**

Jednorazová dávka môže byť poskytnutá v nasledovných limitoch:

- a) jednotlivcovi maximálne do výšky 50,- €,
- b) bezdetným párom a párom bez rodičovskej povinnosti (napr. dospelé deti) maximálne do výšky 100,- €,
- c) rodine s 1-3 nezaopatrenými deťmi maximálne do výšky 150,- €,
- d) rodine so 4 a viac nezaopatrenými deťmi maximálne do výšky 200,- €,
- e) do výšky správneho poplatku na vybavenie osobných dokladov,
- f) na úhradu nákladov pri odstraňovaní živeľnej pohromy- záplavy, víchrice, požiaru poskytuje sa na jednu rodinu výška dávky maximálne do 300,- €
- g) na úhradu iných výdavkov neuvedených v bodoch a) až f) súvisiacich s nepriaznivou sociálnou situáciou žiadateľa a členov domácnosti max. do výšky dávky 200,- €

## Čl. 5 Náležitosti žiadosti o jednorazovú dávku

- (1) Jednorazová dávka sa poskytuje na základe podanej žiadosti na predpísanom tlačive podľa Prílohy č.1, na Mestský úrad v Rimavskej Sobote (ďalej len „MsÚ“) a vybavuje ju vecne príslušné oddelenie.
  
- (2) Žiadosť musí obsahovať
  - a) meno a priezvisko žiadateľa,
  - b) rodné číslo a dátum narodenia,
  - c) trvalý pobyt,
  - d) rodinný stav,
  - e) údaje o bytových pomeroch,
  - f) meno a priezvisko členov domácnosti ich dátum narodenia, škola/zamestnávateľ, príbuzenský vzťah,
  - g) telefónne číslo,
  - h) odôvodnenie žiadosti,
  - i) podpis žiadateľa,
  - j) súhlas dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov,
  - k) vyhlásenie žiadateľa o pravdivosti údajov,
  - l) vyživovacia povinnosť žiadateľa,
  - m) príjmové pomery žiadateľa a osôb žijúcich so žiadateľom v spoločnej domácnosti,
  - n) výdavky žiadateľa.

K žiadosti je podľa účelu jednorazovej dávky potrebné doložiť:

- a) rozhodnutie UPSVR o výške dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke,
- b) potvrdenie o vyživovacích povinnostiach s platným rozhodnutím okresného súdu,
- c) rozhodnutie Sociálnej poisťovne o priznaní a výške dôchodku a rozhodnutie príslušného UPSVR o tom, že poberateľ dôchodku je v hmotnej núdzi,
- d) v prípade potreby vyjadrenie k dochádzke do školy uvedené v Prílohe č. 2,
- e) potvrdenie školy o organizovaní školskej akcie, ktorej sa dieťa zúčastní - škola v prírode, lyžiarsky výcvik alebo plavecký výcvik uvedené v Prílohe č. 4 (v zmysle Čl. 2 bod 3 tohto VZN),
- f) potvrdenie príslušného oddelenia MsÚ o plnení záväzkov uvedené v Prílohe č.3,
- g) úmrtný list (v zmysle Čl. 2 bod. 9 tohto VZN),
- h) oznámenie o schválení kúpeľnej liečby poisťovňou (v zmysle Čl. 2 bod 5 tohto VZN)
- i) doklad od všeobecného lekára o liečbe závažného ochorenia (v zmysle Čl. 2 bod 10 tohto VZN).
- j) posudok vydaný UPSVR na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia.

## **Čl. 6**

### **Doplnenie žiadosti**

- (1) V prípade, že žiadosť neobsahuje všetky potrebné náležitosti, vecne príslušné oddelenie MsÚ písomne vyzve žiadateľa o doplnenie chýbajúcich údajov resp. dokladov v lehote 15 dní od doručenia výzvy.
- (2) Ak žiadateľ o jednorazovú dávku nedoplní svoju žiadosť v určenej lehote, Mesto Rimavská Sobota bude konať v zmysle osobitného predpisu a vzhľadom na nesplnenie podmienok ustanovených týmto VZN bude konanie vo veci žiadosti pre neúplnosť zastavené.

## **Čl. 7**

### **Postup pri poskytovaní jednorazovej dávky**

- (1) Úplnosť žiadosti o poskytnutie jednorazovej dávky a splnenie kritérií stanovených týmto VZN posúdi vecne príslušné oddelenie MsÚ.
- (2) Na základe úplnej žiadosti vecne príslušné oddelenie MsÚ vykoná sociálne šetrenie v domácnosti žiadateľa, z ktorého vypracuje záznam zo šetrenia.
- (3) Na základe kladného posúdenia žiadosti Komisiou sociálnych vecí, rodiny a rómskej problematiky vecne príslušné oddelenie MsÚ vyhotoví rozhodnutie o poskytnutí jednorazovej dávky a odstúpi ho na schválenie primátorovi mesta.
- (5) Po podpísaní rozhodnutia primátorom mesta vecne príslušné oddelenie MsÚ vyhotoví platobný poukaz v zmysle interných predpisov Mesta Rimavská Sobota.
- (6) Schválená jednorazová dávka bude vyplatená v hotovosti prostredníctvom pokladne MsÚ.
- (7) Vecne príslušné oddelenie MsÚ oznámi žiadateľovi telefonicky, alebo písomnou formou poskytnutie prípadne neposkytnutie jednorazovej dávky.
- (8) Na základe rozhodnutia primátora mesta môže byť výnimočne žiadateľovi a členom domácnosti poskytnutá jednorazová dávka v mimoriadnej krízovej situácii, ktorá si vyžaduje bezodkladné riešenie.

## **DRUHÁ ČASŤ**

### **Čl. 8**

#### **Kontrolná činnosť**

Kontrolu dodržiavania tohto VZN vykonávajú orgány Mesta Rimavská Sobota - hlavný kontrolór Mesta Rimavská Sobota a vecne príslušné oddelenie MsÚ.

### **Čl. 9**

#### **Záverečné ustanovenia**

- (1) Schválením tohto VZN sa ruší VZN č.114/2013 o poskytovaní jednorazovej dávky v hmotnej núdzi a mimoriadnej dávky občanom Mesta Rimavská Sobota schválené uznesením MsZ č. 16/2012 zo dňa 12.02.2013.
- (2) Toto VZN schválilo Mestské zastupiteľstvo v Rimavskej Sobote uznesením č. 45/2014-MsZ zo dňa 22.04.2014 a nadobúda účinnosť 15-tym dňom od jeho vyhlásenia.

V Rimavskej Sobote dňa 23.04. 2014

JUDr. Jozef Šimko  
primátor mesta

**MESTO RIMAVSKÁ SOBOTA**  
Svätoplukova č. 9, 979 01 Rimavská Sobota

**Žiadosť o poskytnutie jednorazovej dávky,  
podľa § 17 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi**

***A. Údaje o žiadateľovi***

<b>Meno</b>	<b>Priezvisko (rodné priezvisko)</b>
Deň, mesiac, rok narodenia	Rodné číslo
<b>Adresa trvalého pobytu</b>	<b>Číslo telefónu</b>
Adresa prechodného pobytu (toho času pobyt)	
Rodinný stav	

***Odôvodnenie žiadosti***



Žiadam o poskytnutie jednorazovej dávky na úhradu výdavkov spojených:

- so zakúpením nevyhnutného ošatenia a obuvi, ak dospelý a dieťa preukázateľne potrebuje nevyhnutne potrebné ošatenie a obuv a to podľa ročného obdobia, pričom sa nejedná o značkový tovar. Táto dávka sa poskytuje pri nástupe dieťaťa do školy, do školy v prírode, na plavecký výcvik, lyžiarsky výcvik, pri hospitalizácii v zdravotníckom zariadení, pri účasti na rôznych športových podujatiach a aktivitách, ktorých sa dieťa aktívne zúčastňuje.
- s nákupom základných školských potrieb pri nástupe dieťaťa do školy – školská taška, hygienické potreby, vybavenie na telesnú výchovu; školské potreby, na ktoré nemá nárok podľa zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.
- s čiastočnou úhradou poplatku za dieťa, ktoré sa zúčastní školy v prírode, lyžiarskeho výcviku alebo plaveckého výcviku. Jednorazovú dávku je možné poskytnúť na základe potvrdenia školy o organizovaní školskej akcie, ktorej sa dieťa zúčastní.
- s preklenutím nepriaznivej sociálnej situácie žiadateľa a členov domácnosti, ktorí sú so žiadateľom spoločne posudzovaní (ďalej len „člen domácnosti“). Situácia nie je spôsobená vlastným pričinením a súvisí s dlhodobou nemocou príp. hospitalizáciou rodiča alebo dieťaťa.
- s kúpeľnou liečbou, a to podľa skutočne predložených dokladov.
- s vybavovaním osobných dokladov (pri strate, odcudzení občianskeho preukazu), a to podľa skutočne predložených dokladov.
- na úhradu nákladov pri odstraňovaní následkov živej pohromy, napr. záplavy, víchrice, požiaru - v prípade, že požiar vedome resp. z nedbanlivosti nezapríčinila osoba, ktorá sa v nehnuteľnosti zdržiavala.
- na úhradu nákladov súvisiacich s kúpou nevyhnutného vybavenia domácnosti, a to najmä posteľ, stola, stoličky, variča, vykurovacieho telesa, periny, posteľnej bielizne, bežného kuchynského riadu.
- na zabezpečenie služieb spojených s úmrtím fyzickej osoby, ktorá bola so žiadateľom spoločne posudzovaná, alebo v priamom príbuzenstve a zabezpečuje pohreb zomrelého, ak pozostalá osoba, ktorá pohreb zabezpečuje je odkázaná na dávky v hmotnej núdzi.
- na liečbu závažného ochorenia žiadateľa alebo členov domácnosti, ak tieto výdavky nie sú hrazené prostredníctvom zdravotného poistenia.
- s inými mimoriadnymi výdavkami súvisiacimi s nepriaznivou sociálnou situáciou žiadateľa a členov domácnosti.

**Ak žiadateľ o jednorazovú dávku nedoplní svoju žiadosť v lehote 15 dní od doručenia výzvy príslušného oddelenia MsÚ, bude konanie vo veci žiadosti pre neúplnosť zastavené.**

***B. Údaje o členoch domácnosti žijúcich so žiadateľom v spoločnej domácnosti***

Meno	Priezvisko	Dátum narodenia	Zamestnávateľ (škola)	Príbuzenský vzťah
1				
2				
3				

4				
5				
6				

U detí po skončení školskej dochádzky do 25 rokov veku je potrebné pri podávaní žiadosti predložiť potvrdenie o návšteve školy, resp. potvrdenie, že je v evidencii uchádzačov o zamestnanie, príjem detí, žijúcich s nimi v domácnosti.

***C. Príjmové pomery žiadateľa a členov domácnosti žijúcich so žiadateľom v spoločnej domácnosti (v mesiaci podania žiadosti)***

<b>Príjem (výška)</b>	<b>Žiadateľ</b>	<b>Ďalšia fyzicky posudzovaná osoba č. 1</b>	<b>Ďalšia fyzicky posudzovaná osoba č. 2</b>	<b>Ďalšia fyzicky posudzovaná osoba č. 3</b>
Čistý mesačný príjem zo závislej činnosti				
Dôchodky (druh)				
Nemocenské dávky				
Dávka v hmotnej núdzi				
Príspevok na bývanie				
Prídavok na dieťa				
Rodičovský príspevok				
Príspevok na opatrovanie				
Výživné				
Peňažná pomoc v materstve				
Aktivačný príspevok				
Kompenzácie ŤZP				
Iné príspevky (druh)				
<b>Príjem spolu</b>				

**O príjmových pomeroch je potrebné predložiť doklady pri podávaní žiadosti.**

#### D. Výdavky žiadateľa na bývanie – výška mesačných výdavkov

	Ziadateľ		Ziadateľ
- nájomné		-iné výdavky (vymenujte)	
- úhrady za služby spojené s bývaním (elektrina, plyn)		- výdavky spojené s bývaním (nájomné)	
Mesačné výdavky spolu:			

#### E. Bytové pomery žiadateľa - údaje

Ziadateľ je:	Počet osôb, ktoré v byte bývajú -
a) vlastník bytu b) vlastník rodinného domu c) nájomca bytu d) nájomca rodinného domu	Počet izieb, ktoré užíva žiadateľ a s ním spoločne posudzované osoby -

#### F. Vyživovacia povinnosť žiadateľa a ďalších členov domácnosti, ktorí sa spoločne posudzujú

Meno, priezvisko žiadateľa a ďalších posudzovaných osôb	Meno, priezvisko osoby, ku ktorej má určenú vyživovaciu povinnosť	Súd číslo rozhodnutia	Začiatok vyživovacej povinnosti	Výška vyživovacej povinnosti

#### G. Vyhlásenie žiadateľa

Vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé, nezatajil (a) som súvisiace informácie. Som si vedomý (á) právnych následkov uvedenia nesprávnych údajov.

**Beriem na vedomie skutočnosť, že som povinný predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutého finančného príspevku do 30 dní odo dňa prijatia finančného príspevku.**

#### H. Súhlas dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov

Menovaný/á ..... udeľujem súhlas so spracovaním mojich osobných údajov poskytnutých Mestu Rimavská Sobota podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na **účel poskytnutia jednorazovej dávky**, a to v rozsahu *meno, priezvisko, rodné priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, adresa trvalého bydliska, adresa prechodného bydliska, telefónne číslo, rodinný stav, zamestnávateľ, druh a výška príjmu, druh a výška dôchodku, iné príjmy a príspevky, údaje o zdravotnom stave, údaje o rodinných príslušníkoch, prípadne o členoch domácnosti žijúcich so žiadateľom v spoločnej domácnosti, bytové pomery žiadateľa a členov domácnosti žijúcich so žiadateľom v spoločnej domácnosti*. Súhlas so spracovaním osobných údajov platí až do vydania rozhodnutia o poskytnutí **jednorazovej dávky**. Tento súhlas je možné kedykoľvek odvolať. Zároveň beriem na vedomie, že práva dotknutej osoby sú upravené v § 28 zákona č. 122/2013 Z. z.

V Rimavskej Sobote dňa .....

Overil na základe OP č.....

Meno a priezvisko zamestnanca .....

.....

zástupcu

podpis žiadateľa/zákonného

### ***Prílohy žiadosti:***

- k) rozhodnutie UPSVR o výške dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke,
- l) potvrdenie o vyživovacích povinnostiach s platným rozhodnutím okresného súdu,
- m) rozhodnutie Sociálnej poisťovne o priznaní a výške dôchodku a rozhodnutie príslušného UPSVR o tom, že poberateľ dôchodku je v hmotnej núdzi,
- n) v prípade potreby vyjadrenie k dochádzke do školy uvedené v Prílohe č. 2,
- o) potvrdenie školy o organizovaní školskej akcie, ktorej sa dieťa zúčastní - škola v prírode, lyžiarsky výcvik alebo plavecký výcvik uvedené v Prílohe č. 4 (v zmysle Čl. 2 bod 3 tohto VZN),
- p) potvrdenie príslušného oddelenia MsÚ o plnení záväzkov uvedené v Prílohe č.3,
- q) úmrtný list (v zmysle Čl. 2 bod. 9 tohto VZN),
- r) oznámenie o schválení kúpeľnej liečby poisťovňou (v zmysle Čl. 2 bod 5 tohto VZN)
- s) doklad od všeobecného lekára o liečbe závažného ochorenia (v zmysle Čl. 2 bod 10 tohto VZN).
- t) posudok vydaný UPSVR na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia.

**Žiadateľ je povinný do 30 dní od poskytnutia jednorazovej dávky predložiť na príslušný úsek MsÚ účelné vynaloženie prostriedkov poskytnutých jednorazovou dávkou v zmysle Čl. 3 bod (5) tohto VZN.**

V prípade, že žiadateľ nesplní povinnosť uvedenú v zmysle VZN v ČL.3 bod (6) stratí možnosť poskytnutia jednorazovej dávky na dobu 5 rokov.

Príloha č.1

# P O T V R D E N I E

Základná škola:

.....

**týmto potvrdzuje, že**

Meno a priezvisko žiaka: .....

Dátum narodenia: .....

Trvalé bydlisko: .....

Je žiakom ..... triedy. Školu navštevuje pravidelne – nepravidelne a v školskom roku

..... má vymeškané **neospravedlnené** hodiny v počte ..... hodín.

.....

(pečiatka a podpis)

V ....., dňa .....

.....

za MsÚ

Za spoluprácu ďakujeme.

Potvrdenie je potrebné pre účely Mestského úradu v Rimavskej Sobote, Oddelenie sociálnych vecí Vás vo veci poskytnutia jednorazovej dávky v súlade s § 30 zákona č. 417/2003 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Príloha č.2**

## P O T V R D E N I E

**o tom, že žiadateľ/-ka o jednorazovú dávku nemá voči Mestu Rimavská  
Sobota podľžnosti na daniach a poplatkoch**

**Priezvisko, meno, rodné číslo a bydlisko žiadateľ'a/-ky o jednorazovú  
dávku:**

Meno a priezvisko žiadateľ'a/ky:.....

Rodné číslo žiadateľ'a/ky:.....

Bydlisko žiadateľ'a/ky.....

<b>Druh dane – poplatku</b>	<b>Rok</b>	<b>Výška nedoplatku</b>	<b>Podpis a pečiatka</b>
<b>Daň z nehnuteľnosti</b>			
<b>Poplatok za komunálne odpady</b>			
<b>Daň za psa</b>			
<b>S p o l u :</b>			

Za spoluprácu ďakujeme.

Vybavuje: .....

Pre potreby jednorazovej dávky

Príloha č.3

# P O T V R D E N I E

Základná škola:

.....

**týmto potvrdzuje, že organizuje  
školu v prírode  
plavecký výcvik  
lyžiarsky výcvik**

(\*aktuálny výcvik podčiarknite)

**konaný/ú v čase**

**od.....do.....,**

**v celkovej sume na 1 žiaka.....eur.**

## **Potvrdenie sa vydáva pre**

meno a priezvisko žiaka:

.....

dátum narodenia žiaka:

.....

bytom:

.....

..

ktorý/á je žiakom/žiačkou.. ..... triedy, pre ktorú sa tento pobyt organizuje.

.....

(pečiatka a podpis)

V ....., dňa .....

.....

za MsÚ

Za spoluprácu ďakujeme.

Potvrdenie je potrebné pre účely Mestského úradu v Rimavskej Sobote, Oddelenie sociálnych vecí Vás vo veci poskytnutia jednorazovej dávky v súlade s § 30 zákona č. 417/2003 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Príloha č.4